

Zarządzenie Nr 700/24
Burmistrza Michałowa
z dnia 25 marca 2024 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie oraz ustalenia regulaminu określającego tryb pracy komisji konkursowej.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023, poz. 40, 572, 1463 i 1688) i art.16 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2024, poz. 87), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie w następującym składzie:
 - 1) Anna Stalbowska, Zastępca Burmistrza Michałowa, przewodniczący komisji
 - 2) Anna Palecka, Skarbnik Gminy
 - 3) Maria Bożena Ancypiuk, Przewodnicząca Rady Miejskiej w Michałowie, członek komisji
 - 4) Waldemar Łuksza, radny, członek komisji
 - 5) Rejent Helena, pracownik Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie, członek komisji

§ 2

Ustalam regulamin określający tryb pracy komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Michałowa

Marek Nazarko

**Regulamin określający tryb pracy komisji konkursowej
powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie**

§ 1

1. Regulamin określa tryb pracy i zasady działania komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie, zwanej dalej komisją konkursową.
2. Konkurs ma charakter otwarty i może w nim uczestniczyć każdy kto spełnia kryteria określone w ogłoszeniu o konkursie.

§ 2

1. Członkiem komisji konkursowej nie może być osoba przystępująca do konkursu, albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej obiektywizmu i bezstronności.
2. Jeżeli okoliczności o których mowa w ust. 1 zostaną ujawnione po powołaniu komisji konkursowej organizator niezwłocznie wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania komisji konkursowej.
3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji.
4. Przewodniczący komisji konkursowej rozstrzyga wątpliwości proceduralne nie uregulowane niniejszym regulaminem.
5. Komisja konkursowa może pracować, jeżeli w jej posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu.
6. Decyzje komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
7. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę po upływie terminu na składania dokumentów aplikacyjnych, określony w ogłoszeniu o konkursie.
8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą powołania dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie

§ 3

1. Komisja konkursowa przeprowadzi postępowanie konkursowe w dniu 04.04.2024r. o godz. 10:00.
2. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - 1) szczegółowa analiza złożonych dokumentów aplikacyjnych,
 - 2) określenie kryteriów przydatności kandydata,
 - 3) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - 4) sporządzania protokołów z posiedzeń komisji konkursowej,
 - 5) przekazanie wyników konkursu wraz z dokumentacją konkursową organizatorowi.

§ 4

1. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone w II etapach.
2. I etap obejmuje ocenę złożonych dokumentów aplikacyjnym pod względem formalnym.
3. Dokumenty aplikacyjne niekompletne i niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie uznaje się za odrzucone.
4. Etap II może odbyć się tego samego dnia co etap I o czym osoby zgłaszające swoją kandydaturę zostaną powiadomione telefonicznie.
5. Lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne będzie umieszczona w BIP i na tablicy ogłoszeń urzędu.
6. Informacja o której mowa w ust. 5 zawiera imię i nazwisko kandydata oraz jego miejsce zamieszkania.
7. II etap postępowania konkursowego składa się z rozmowy kwalifikacyjnej i ustnego przedstawienie przez kandydat koncepcji działania Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie.
8. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
9. Konkurs zostaje rozstrzygnięty, jeżeli jeden z kandydatów uzyskał większą liczbę głosów.
10. Ostateczną decyzję o powołaniu wyłonionego przez Komisję Konkursową kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie podejmuje Burmistrz Michałowa.

§ 5

1. Z całości prac komisja konkursowa sporządzi protokół, który w szczególności zawiera:
 - 1) skład osobowy komisji konkursowej,
 - 2) określenie stanowiska, na który przeprowadzony był konkurs,
 - 3) liczbę nadesłanych dokumentów aplikacyjnych,
 - 4) liczbę kandydatów dopuszczonych do II etapu tj. spełniających wymagania niezbędne,
 - 5) uzasadnienie dokonanego wyboru, albo uzasadnienie nie rozstrzygnięcia konkursu.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

§ 6

1. Komisja konkursowa sporządza informację o wynikach konkursu i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Michałowie i na tablicy ogłoszeń urzędu.
2. Informacja, o której mowa w ust.1 zawiera:
 - 1) nazwę i adres organizatora,
 - 2) określenie stanowiska, którego dotyczył konkurs,
 - 3) imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania.
 - 4) uzasadnienie dokonanego wyboru albo uzasadnienie nie rozstrzygnięcia konkursu.

§ 7

1. Komisja kończy swą działalność po przekazaniu wyników konkursu Burmistrzowi Michałowa
2. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą powołania dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Michałowie.

