

ZARZĄDZENIE NR 679/2024

BURMISTRZA MICHAŁOWA

z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności i terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych w szkołach podstawowych oraz do publicznego przedszkola w roku szkolnym 2024/2025 dla których Gmina Michałowo jest organem prowadzącym.

Na art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1672, poz. 1718 i poz. 2005) zarządzam, co następuje:

- § 1. Ustala się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli publicznych na rok szkolny 2024/2025 – stanowiący załącznik nr 1.
- § 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do szkoły podstawowej na rok szkolny 2024/2025 – stanowiący załącznik nr 2.
- § 3. Ustala się formularz deklaracji kontynuowania wychowania przedszkolnego w przedszkolu – stanowiący załącznik nr 3.
- § 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom jednostek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Michałowo.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Michałowa

Marek Nazarko

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 679/2024
z dnia 31 stycznia 2024 r.

Harmonogram czynności i terminy przeprowadzenia postępowania w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli publicznych w rok szkolnym 2024/2025 dla których Gmina Michałowo jest organem prowadzącym

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Składanie deklaracji przez rodziców dziecka już uczęszczającego do przedszkola – o woli kontynuowania przez dziecko edukacji przedszkolnej w danym przedszkolu w roku szkolnym 2024/2025	Od 26.02.2024 do 4.03.2024 do godz. 15.00	Nie dotyczy
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od 05.03.2024 do 22.03. 2024 do godz. 15.00	Od 13.05.2024 do 24.05 2024 do godz. 15.00
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe	Do 29.03.2024	Do 03.06.2024
4	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	08.04.2024	07.06.2024
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	Od 08.04.2024 do 15.04.2024 do godz. 15.00	Od 10.06.2024 do 14.06.2024 do godz. 15.00
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19.04.2024	21.06.2024

Harmonogram czynności i terminy przeprowadzenia postępowania w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkoły podstawowej w roku szkolnym 2024/2025 dla których Gmina Michałowo jest organem prowadzącym

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 26.02.2024 r. do 29.03.2024 r. do godz. 15.00	od 31.05.2024 r. do 07.06.2024 r. do godz. 15.00
		od 26.02.2024 r. do 04.03.2024 r. do godz. 15.00 do oddziałów sportowych	od 31.05.2024 r. do 03.06.2024 r. do godz. 15.00 do oddziałów sportowych
2	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, stanowiący warunek przyjęcia do oddziału sportowego	od 05.03.2024 r. do 12.03.2024 r.	06.06.2024 r.
	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w pkt 2	13.03.2024 r.	07.06.2024 r.
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe	do 08.04.2024 r.	do 12.06.2024 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15.04.2024 r. do godz. 12.00	17.06.2024 r. do godz. 12.00
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 16.04.2024 r. do 30.04.2024 r. do godz. 15.00	Od 18.06.2024 r. do 21.06.2024 r. do godz. 15.00
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30.04.2024 r. o godz. 15.00	28.06.2024 r. o godz. 15.00

DEKLARACJA
kontynuowania wychowania przedszkolnego

Deklaruję wolę kontynuowania wychowania przedszkolnego* w roku szkolnym 2024/2025 w przedszkolu

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej
przez dziecko:

.....
Imię i nazwisko dziecka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

numer PESEL dziecka

.....
podpis matki/ opiekuna prawnego
ojca /opiekuna prawnego

.....
podpis

* Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1672, poz. 1718 i poz. 2005) rodzice dzieci przyjętych do publicznego przedszkola (oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej) corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu (oddziale przedszkolnym), w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

