

**UCHWAŁA NR XLI/453/23
RADY MIEJSKIEJ W MICHAŁOWIE**

z dnia 23 marca 2023 r.

**w sprawie ustanowienia dorocznych Nagród Artystycznych Burmistrza Michałowa za osiągnięcia
w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury**

Na podstawie art. 7a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194, z 2019 r. poz. 2020) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) Rada Miejska w Michałowie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się doroczne Nagrody Artystyczne Burmistrza Michałowa za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, zwane dalej Nagrodami Artystycznymi.

2. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania Nagród Artystycznych określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Michałowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Michałowie

Maria Bożena Ancipiuk

REGULAMIN

Przyznawania dorocznych Nagród Artystycznych Burmistrza Michałowa za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

§ 1. Informacje ogólne

1. Nagroda Artystyczna Burmistrza Michałowa – za osiągnięcia w dziedzinie tworzenia i upowszechniania kultury, zwana dalej Nagrodą Artystyczną, przyznawana jest corocznie twórcom i animatorom życia kulturalnego, których działalność przyczynia się do wzbogacenia życia kulturalnego, poszerzenia oferty kulturalnej, ochrony dziedzictwa kulturowego, edukacji kulturalnej oraz do promocji kulturalnej Gminy Michałowo w kraju i za granicą.

2. Nagrody Artystyczne przyznawane są za osiągnięcia w dziedzinie :

- 1) osiągnięcia artystyczne (film, fotografia, literatura, muzyka i śpiew, taniec, sztuki plastyczne, teatr i sztuka estradowa);
- 2) upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej zwiększającej świadomość mieszkańców Gminy Michałowo o lokalnym dziedzictwie kulturowym oraz działań i inicjatyw kulturalnych kierowanych do lokalnej społeczności lub wzbogacających ofertę kulturalną Gminy Michałowo;
- 3) osiągnięcia w dziedzinie ochrony dóbr kultury;
- 4) całokształt działalności na rzecz kultury.

3. Nagrody artystyczne mogą być przyznane za całokształt działalności lub za konkretne osiągnięcie w roku kalendarzowym poprzedzającym rok przyznania Nagrody Artystycznej.

4. Nagroda może być przyznana osobie, grupie artystycznej, lub osobie prawnej i organizacji pozarządowej mającej swoją siedzibę na terenie Gminy Michałowo i działającej na rzecz jego mieszkańców w obszarze kultury i sztuki lub ochrony dziedzictwa kulturowego, która w roku poprzedzającym składany wniosek spełniła jedno z poniższych kryteriów:

- 1) zajęła czołowe miejsca w konkursach, przeglądach, festiwalach artystycznych itp. o zasięgu co najmniej powiatowym,
- 2) dokonała realizacji dzieła artystycznego, wydawnictwa lub publikacji o istotnym znaczeniu dla lokalnej społeczności,
- 3) zrealizowała lub przyczyniła się do wdrożenia ciekawych inicjatyw, projektów, rozwiązań i inicjatyw służących rozwojowi życia kulturalnego w Gminie Michałowo lub upowszechnianiu i promowaniu działalności artystycznej czy też realizację działań mających na celu ochronę dziedzictwa kulturowego.

5. Każdy spośród nagrodzonych może otrzymać tylko jeden raz Nagrodę Artystyczną za całokształt działalności lub za to samo osiągnięcie.

6. Zastrzega się możliwość nieprzyznania Nagrody Artystycznej za dany rok, w którejkolwiek kategorii.

7. Nagroda Artystyczna ma charakter pieniężny i przyznawana jest w ramach środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Michałowo.

8. Nagrodę Artystyczną przyznaje Burmistrz Michałowa.

9. Nagroda Artystyczna przyznawana jest w trybie konkursowym, na podstawie ogłoszenia konkursowego o naborze wniosków.

10. Konkurs o przyznanie Nagrody Artystycznej odbywa się w etapach:

- 1) przyjmowanie wniosków;
- 2) wytypowanie kandydatów do Nagrody Artystycznej przez Kapitułę oraz przedstawienie opinii Kapituły Burmistrzowi Michałowa;

3) rozstrzygnięcie Burmistrza Michałowa w sprawie przyznania Nagrody Artystycznej.

§ 2. Warunki i tryb przyznawania Nagrody Artystycznej

1. Burmistrz Michałowa może przyznać Nagrody Artystyczne z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) jednostek oświatowych, instytucji kultury,
- 2) stowarzyszeń, Fundacji oraz organizacji pozarządowych prowadzących działalność kulturalną,
- 3) dotychczasowych laureatów Nagród Artystycznych Burmistrza Michałowa,
- 4) Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia Rady Miejskiej w Michałowie.

2. Wnioski o przyznanie Nagrody Artystycznej składane są na podstawie ogłoszenia konkursowego o naborze wniosków, zawierającego informacje wskazujące:

- 1) przedmiot ogłoszenia konkursowego;
- 2) termin i miejsce składania wniosków;
- 3) warunki udziału w ogłaszonym konkursie;
- 4) procedury i terminy rozstrzygnięcia.

3. Ogłoszenie o konkursie wraz z terminem i sposobem zgłaszania kandydatów publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie.

4. Wnioski o przyznanie Nagrody Artystycznej podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

5. Wniosek o przyznanie Nagrody Artystycznej powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy: imię/imiona i nazwisko lub nazwa podmiotu, adres do korespondencji,
- 2) informacje dotyczące kandydata do Nagrody Artystycznej: imię/imiona i nazwisko lub nazwa podmiotu, adres do korespondencji, telefon kontaktowy;
- 3) informacje o osiągnięciu zrealizowanym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok przyznania Nagrody Artystycznej, za które ma być przyznana lub opis całokształtu dotychczasowej działalności;
- 4) wskazanie, do której kategorii jest zgłaszany kandydat;
- 5) uzasadnienie wniosku zawierające opis działań na rzecz kultury Gminy Michałowo lub jego osiągnięć i ich znaczenia dla Gminy Michałowo wraz z dokumentacją;
- 6) oświadczenia wnioskodawcy i kandydata w zakresie przetwarzania danych osobowych.

6. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

7. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:

- 1) złożenia po terminie;
- 2) rezygnacji wnioskodawcy z występowania o Nagrodę Artystyczną;
- 3) braków formalnych.

8. W celu opiniowania wniosków i proponowania laureatów Nagrody Artystycznej Burmistrz Michałowa powołuje w drodze zarządzenia Kapitułę Nagrody Artystycznej.

9. Członkowie Kapituły pełnią funkcję społecznie.

10. Do zadań Kapituły należy:

- a) Rozpatrywanie i opiniowanie Wniosków o przyznanie dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Michałowa,
- b) Wytypowanie kandydatów do przyznania Nagrody Artystycznej wraz z uzasadnieniem,
- c) Przedstawienie propozycji co do wysokości Nagród.

11. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół.

12. Wyniki pracy Kapituły przedstawia się do akceptacji Burmistrza Michałowa.

13. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagród Artystycznych podejmuje Burmistrz Michałowa.

14. Nagroda pieniężna przekazywana jest w sposób wskazany przez laureata nagrody. W przypadku nagrody zespołowej przekazanie nagrody następuje w częściach proporcjonalnych również w sposób wskazany przez nagrodzonych.

15. Informacje o przyznanych nagrodach podaje się do publicznej wiadomości i zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie.

tytuł

Wnioskodawca:

.....

(imię i nazwisko/nazwa podmiotu)

.....

(adres do korespondencji)

BURMISTRZ MICHAŁOWA

WNIOSEK

o przyznanie dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Michałowa w dziedzinie tworzenia i upowszechniania kultury za rok

I. KATEGORIA (zaznaczyć właściwą kategorię)

Osiągnięcia artystyczne za dokonania twórcze w określonych dziedzinach sztuki (zaznaczyć właściwą dziedzinę):

film, fotografia, literatura, muzyka i śpiew, taniec, sztuki plastyczne, teatr i sztuka estradowa;

upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej zwiększającej świadomość mieszkańców Gminy Michałowo o lokalnym dziedzictwie kulturowym oraz działań i inicjatyw kulturalnych kierowanych do lokalnej społeczności lub wzbogacających ofertę kulturalną Gminy Michałowo;

osiągnięcia w dziedzinie ochrony dóbr kultury za działania na rzecz ochrony, popularyzacji i dokumentowania zabytków oraz upowszechniania wiedzy o dziedzictwie kulturowym;

całokształt działalności na rzecz kultury.

II. INFORMACJE O KANDYDACIE DO NAGRODY

Imię/imiiona i nazwisko lub nazwa podmiotu :

.....

Adres do korespondencji :

.....

Telefon kontaktowy

.....

III. OPIS OSIĄGNIĘCIA LUB CAŁOKSZTAŁTU DZIAŁALNOŚCI

(dokonać wyboru opisując odpowiednio pkt III.1. lub III.2.)

III.1. Za osiągnięcie (podać rodzaj osiągnięcia, za które nagroda ma być przyznana)

.....
.....

lub

III.2. Za całokształt dotychczasowej działalności (opisać działalność kandydata, podać zwięzłą charakterystykę)

.....
.....

IV. UZASADNIENIE WNIOSKU

(opisać działania kandydata na rzecz kultury Gminy Michałowo lub jego osiągnięcia i ich znaczenie)

.....
.....

Do wniosku należy dołączyć:

1. Dokumentację potwierdzającą opis działań kandydata, jego osiągnięć i ich znaczenia dla kultury Gminy Michałowo (np. zaświadczenia, dyplomy, wykaz przyznanych nagród, artykuły, publikacje);
2. W przypadku zgłaszania publikacji, jeden egzemplarz.

Właściwą odpowiedź proszę zaznaczyć znakiem X

Tak	Oświadczam, że wyrażam zgodę Urzędowi Miejskiemu w Michałowie na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych we wniosku o przyznanie <i>Dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Michałowa</i> w celach związanych z w organizacją i przebiegiem <i>Dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Michałowa</i> oraz w celach związanych z promocją własną Gminy Michałowo.
Nie	

.....
Data i podpis

Obowiązek informacyjny stosowany w związku z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Urząd Miejski w Michałowie z siedzibą przy ul. Białostockiej 11, 16-050 Michałowo, reprezentowany przez Burmistrza Michałowa.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez e-mail: iod_um_michalowo@podlaskie.pl lub pisemnie na adres administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wyrażonej zgody. Brak wyrażonej zgody skutkować będzie brakiem możliwości ubiegania się o przyznanie dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Michałowa.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Michałowa oraz w celach związanych z promocją Gminy Michałowo.

5. Może Pan/Pani wycofać swoją zgodę w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na wcześniejsze przetwarzanie danych osobowych.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Michałowo przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Michałowa.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadania w zakresie przyznawanej dorocznej Nagrody Artystycznej Burmistrza Michałowa, jak również przez okres niezbędny do wykonania zadań w zakresie promocji własnej Gminy Michałowo. Po tym czasie dane będą przetwarzane w celach archiwalnych.

8. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia tych danych osobowych.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani przekazywane do państwa trzecich.