

## ZARZĄDZENIE Nr 219/2016

Burmistrza Michałowa

z dnia 07 grudnia 2016 r.

w sprawie: **udzielenia pełnomocnictw Dyrektorom i Kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych**

Na podstawie art. 30 ust.1, art. 31, art. 33 ust.1, ust. 3, art. 47 ust. 1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz.446), art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz z dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1454) oraz w związku z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z 29 września 2015 (C-276/14) oraz uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015 r. sygn. IFPS 4/15, a także komunikatami Ministra Finansów z dnia 29 września i 16 grudnia 2015 r., zarządzam co następuje:

### §1

1. W związku z obowiązkiem podjęcia od 1 stycznia 2017 r. rozliczania podatku VAT przez Gminę Michałowo wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi udziela się pełnomocnictwa Dyrektorom i Kierownikom jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały. Pełnomocnictwo obejmuje w swym zakresie:
  - a) zawieranie i aneksowanie umów na dostawę towarów i usług w imieniu Gminy Michałowo w zakresie planu finansowego danej jednostki,
  - b) wystawiania w imieniu Gminy Michałowo faktur VAT, faktur korygujących, not korygujących, paragonów fiskalnych i innych niezbędnych dokumentów związanych z rozliczeniami VAT,
  - c) pozostałych czynności wymaganych w procesie centralizacji podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 710 ze zm.).
2. W celu dostosowania nazewnictwa do scentralizowanego rozliczania podatku VAT ustala się oznaczenie stron na fakturach sprzedażowych i zakupowych według poniższego wzoru:

*Faktura sprzedaży:*

Sprzedawca: Gmina Michałowo

Białostocka 11

16-050 Michałowo

NIP: 966-210-16-73

Dostawca: (nazwa jednostki organizacyjnej)

(adres jednostki organizacyjnej)

Nr rachunku bankowego jednostki organizacyjnej

*Faktura zakupu:*

Nabywca: Gmina Michałowo

Białostocka 11

16-050 Michałowo

NIP: 966-210-16-73

Odbiorca: (nazwa jednostki organizacyjnej)

(adres jednostki organizacyjnej)

§2

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw, może zostać zmienione lub odwołane.

§3

Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§4

Wzór treści aneksu do umów zawartych przed 1 stycznia 2017 r. stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§5

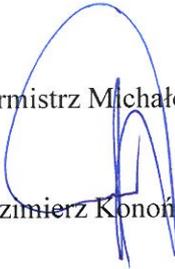
Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Michałowa

Włodzimierz Konończuk



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 219/2016  
Burmistrza Gminy Michałowo  
z dnia 07 grudnia 2016 r

**Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Michałowo objętych centralizacją rozliczeń VAT**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres jednostki organizacyjnej	NIP jednostki organizacyjnej
1	Urząd Miejski w Michałowie	ul. Białostocka 11 16 – 050 Michałowo	542-10-08-585
2	Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie	ul. Białostocka 11 16 – 050 Michałowo	966-14-02-591
3	Gminne Przedszkole w Michałowie	ul. Leśna 3 16 – 050 Michałowo	966-20-54-376
4	Gminny Zespół Szkół w Michałowie	ul. Sienkiewicza 21 16 – 050 Michałowo	966-20-84-696
5	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Michałowie	ul. Białostocka 70 16 – 050 Michałowo	542-10-12-670
6	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Michałowie	ul. Sienkiewicza 21A 16 – 050 Michałowo	966-20-71-995

Burmistrz Michałowa  
  
Włodzimierz Konończuk

## PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie zarządzenia nr .../2016 Burmistrza Gminy Michałowo z dnia ... .. 2016 r.

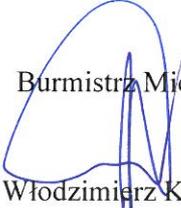
### **udziela się pełnomocnictwa**

panu/i ..... Dyrektorowi/Kierownikowi .....

do działania w imieniu i na rzecz Gminy Michałowo w zakresie:

- a) zawierania i aneksowania umów na dostawę towarów i usług w imieniu Gminy Michałowo, w zakresie planu finansowego danej jednostki,
- b) wystawiania w imieniu Gminy Michałowo faktur VAT, faktur korygujących, not korygujących, paragonów fiskalnych i innych niezbędnych dokumentów związanych z rozliczeniami VAT,
- c) pozostałych czynności wymaganych w procesie centralizacji podatku VAT.

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw i ważne jest do czasu odwołania, lub rozwiązania umowy o pracę.

  
Burmistrz Michałowa  
Włodzimierz Konończuk

**Aneks nr...**

**do umowy (typ umowy, nr umowy)**

W dniu (data zawarcia aneksu) w Michałowie pomiędzy:

(nazwa i adres jednostki organizacyjnej) reprezentowana przez (imię i nazwisko Dyrektora/Kierownika)  
- Dyrektora/Kierownika (nazwa jednostki organizacyjnej) zgodnie z treścią pełnomocnictwa nr....  
(numer pełnomocnictwa) z dnia..... (data) udzielonego przez Burmistrza Michałowa, zwaną dalej  
(określenie nazwy jednostki organizacyjnej tak jak w umowie)

a

(dane kontrahenta) zwanym dalej (określenie nazwy kontrahenta tak jak w umowie),

do umowy (typ umowy, nr umowy) zwanej dalej „Umową”, ze względu na wprowadzone zmiany organizacyjne w Gminie Michałowo został zawarty aneks o następującej treści:

§1

Strony zgodnie ustalają, że w związku ze zmianami organizacyjnymi w Gminie Michałowo w zakresie wspólnego rozliczenia podatku VAT, począwszy od dnia 1 stycznia 2017 r. faktury obejmujące świadczone usługami na podstawie zawartej umowy powinny zawierać następujące dane:

Należy dokonać wyboru w zależności od strony w jakiej występuje jednostka organizacyjna

*Faktura sprzedaży:*

Sprzedawca: Gmina Michałowo  
ul. Białostocka 11  
16-050 Michałowo  
NIP: 966-210-16-73

Dostawca: (nazwa jednostki organizacyjnej)  
(adres jednostki organizacyjnej)  
Nr rachunku bankowego jednostki organizacyjnej.

*Faktura zakupu:*

Nabywca: Gmina Michałowo  
ul. Białostocka 11  
16-050 Michałowo  
NIP: 966-210-16-73

Dostawca: (nazwa jednostki organizacyjnej)  
(adres jednostki organizacyjnej).

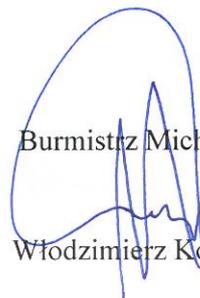
W pozostałym zakresie umowa nie ulega zmianie

§2

Niniejszy aneks został sporządzony w (takiej samej liczbie egzemplarzy jak w umowie) jednobrzmiących egzemplarzach, dla każdej ze stron.

§3

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.



Burmistrz Michałowa  
Włodzimierz Konończuk